



---

## OHJEET TYÖTOIMINTAPAIKALLE KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN AJALLE

- ✘ Kuntouttavaan työtoimintaan osallistuva ei ole työsuhteessa. Häntä ei saa jättää yksin vastuutehtäviin. Esimerkiksi työtoimintapaikan ollessa suljettuna on kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla annettava vapaapäivä.
- ✘ Työpaikan käytänteiden ja työtehtäviin perehdytyksestä vastaa työtoimintapaikan ohjaaja.
- ✘ Jos kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla tulee este osallistua kuntouttavaan työtoimintaan jonakin päivänä (esimerkiksi KYS-käynti) on työtoimintapäivä korvattava etukäteen tai samalla viikolla, jos se ei etukäteen ole mahdollista. Pääsääntöisesti osallistuvan tulee osallistua työtoimintaan niin monena päivänä, kuin sopimuksessa on sovittu. Jatkuva tuntien sisään tekeminen ei ole suotavaa.
- ✘ Mikäli tulee tarve vaihtaa työtoimintapäivää tai kellonaikaa voi siitä sopia henkilökohtaisesti työtoimintaan osallistuvan kanssa.
- ✘ Jos työtoimintapäiviin tai työpäivän pituuteen tulee pysyvä muutos, on siitä ilmoitettava työnohjaajalle.
- ✘ Kuntouttavan työtoiminnan jaksoon sisältyy toisinaan poissaoloja. Yksittäisistä poissaoloista ei tarvitse huolestua, sairastumisia tulee. Tärkeää on täyttää poissaoloilmoitus poissaolopäivistä ja postittaa se eteenpäin, jotta henkilö ei saa työttömyysturvaa niiltä päiviltä kun ei ole ollut paikalla. Mikäli poissaolopäivät ovat toistuvia (esimerkiksi yksi päivä joka viikko, ei saavu ollenkaan kahden viikon aikana jne.) ilmoitus työnohjaajalle. Oikea osoite poissaoloilmoitukselle on: KELA, PL 22, 00232 HELSINKI. Jos henkilö on 1- 3 vrk sairaana, lomaketta ei tarvitse postittaa. Jos sairaus toistuu viikoittain, on osallistuvan toimitettava sairauslomatodistus, muuten poissaolo tulkitaan luvattomaksi. Poissaololomakkeita voi tulostaa lisää osoitteesta [www.kela.fi/lomakkeet](http://www.kela.fi/lomakkeet) (hakusana TT3)
- ✘ Mikäli osallistuja joutuu hakemaan sairauslomatodistuksen, hän esittää sen työtoimintapaikalla ohjaajalle ja toimittaa Kelalle.
- ✘ Anna työtoimintaan osallistuvalla palautetta tehdystä työstä, olipa se sitten hyvää tai huonoa. Jos mielestäsi jossakin asiassa on parannettavaa, kerro kuinka tekisit asian paremmin. Jakson päätyttyä täytetään palautelomake, joka palautetaan työnohjaajalle.
- ✘ Myös työtoimintapaikalla on oikeus keskeyttää kuntouttava työtoiminta. Tällainen syy on esimerkiksi se, että henkilö on terveytensä puolesta sopimaton alan tehtäviin.