

TYÖSUOJELUN TOIMINTAOHJELMA

Toimintakausi 2018-2021

1. Työsuojelun tavoitteet

Työntekijöiden suojeleminen tapaturmilta ja sairauksilta on lakisääteinen ja eettinen velvollisuus. Hyvä työterveys ja työturvallisuus ovat myös hyvin tärkeitä asioita kunnan menestymisen näkökulmasta. Kunnanjohto sitoutuu edistämään työsuojelun toimintaohjelmaa ja haluaa motivoida henkilöstöä osallistumaan hyvän työsuojelun takaamiseen.

2. Työsuojelun vastuut ja toimivaltuudet

Työnantaja ja työntekijät huolehtivat yhteistyössä työpaikan työsuojelutoiminnan tavoitteiden toteutumisesta. Linjaorganisaatioon kuuluvilla on toimeenpanovalta ja vastuu työsuojeluasioissa. (Osastopäälliköt - vastuualueen päällikkö - tulosityksikön päällikkö)

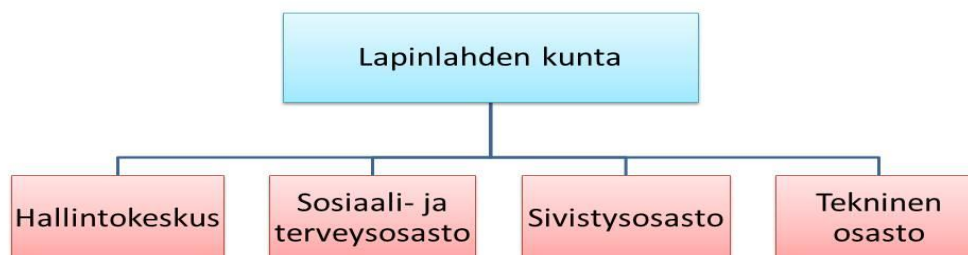
Työnantajalla on velvollisuus tarkkailla työympäristöä, tunnistaa ja arvioida työhön liittyvät vaarat ja toteuttaa tarvittavat korjaavat toimenpiteet sekä tarkkailla toimien vaikutusta työn turvallisuuteen ja terveellisyyteen. Tarvittaessa on ryhdyttävä lisätoimiin. Työnantajan pitää myös perehdyttää työntekijänsä työpaikan oloihin ja oikeisiin työmenetelmiin sekä turvallisuusohjeisiin.

Työntekijällä puolestaan on velvollisuus noudattaa työnantajan antamia määräyksiä ja turvallisuusohjeita. Hänen pitää työtä tehdessään myös huolehtia omasta ja muiden turvallisuudesta sekä ilmoittaa havaitsemistaan turvallisuuspuutteista esimiehelleen ja työsuojeluvaltuutetulle.

Työsuojelupäällikkö edustaa työnantajaa työsuojelun yhteistoiminnassa, ja hänen tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esimiehiä tehtävissä, jotka liittyvät työsuojelun asiantuntemuksen hankintaan sekä yhteistyöhön työntekijöiden, työterveyshuollon ja työsuojeluviranomaisten kanssa.

Työsuojeluvaltuutettu on työpaikan työntekijöiden keskuudestaan valitsema henkilö, joka edustaa heitä työpaikan työsuojelun yhteistoiminnassa työnantajan kanssa.

3. Työympäristön kuvaus



Lapinlahden kunnassa on 586 vakinaista työntekijää ja sijaisia vaihtelevasti, vuoden 2017 tilinpäätöksessä 81, eli työntekijöitä on yhteensä noin 667. Työpaikat ovat jaettu neljään osastoon: hallintokeskus, sivistysosasto, sosiaali- ja terveysosasto sekä tekninen osasto.

Hallintokeskus sisältää enimmäkseen toimistotyötä yleishallinnossa, palkka- ja taloushallinnossa sekä työllistämispalveluissa, ja se sijaitsee kunnanvirastolla.

Sivistysosastoon kuuluvat perusopetus (Lapinlahti, Nerkoo, Alapitkä, Martikkala, Varpaisjärvi, Paloinen), lukio (Lapinlahti), kulttuuri- ja nuorisopalvelut (Lapinlahti ja Varpaisjärvi), varhaiskasvatus (Lapinlahti, Nerkoo, Alapitkä, Varpaisjärvi) sekä sivistystoimen tukipalvelut (Lapinlahti ja Varpaisjärvi).

Sosiaali- ja terveysosaston työpaikkoja ovat vanhuspalvelut, perusterveydenhuolto, sosiaalityö, vammais- ja kehitysvammopalvelut sekä ruokapalvelut koko kunnan alueella.

Teknisellä osastolla on toimistotyön lisäksi kunnossapitotyötä ja siivoustyötä kunnan eri yksiköissä.

4. Työ- ja turvallisuusohjeet

Kunnalla on yhteisiä työturvallisuuteen liittyviä ohjeita, jotka löytyvät työpaikoilta perehdytyskansioista, N-asemalta sekä kunnan verkkosivuilta:

- N: \ Kunnan yhteiset \ Muut säännöt ja ohjeet \ Työntekijän perehdytys
- <http://www.lapinlahti.fi/fi/Tietoa-kunnasta>

Yhteisiä ohjeita ovat:

- Varhaisen välittämisen malli
- Ohjeet väkivalta- ja uhkatilanteiden sekä yksintyöskentelyn varalle
- Päihdeohjelma
- Häirintä ja epäasiallinen kohtelu
- Menettelytapaohje sisäilmaongelmien hoitamiseen
- Työtaturmat

Osastoissa tai työyksiköissä voi olla näihin ohjeisiin liittyviä tarkentavia ohjeita sekä lisäksi työhön liittyviä muita ohjeita.

Kunnan yhteisiä ohjeita päivittää työsuojelupäällikkö yhdessä työsuojelutoimikunnan kanssa, vähintään kerran työsuojelutoimikunnan kauden aikana ja tarvittaessa. Kunnan yhteiset ohjeet tulee käsitellä työyhteisössä vuosittain.

Osastopäälliköiden tehtävä on perehdyttää esimiehet ja esimiesten tehtävä on perehdyttää työntekijät. Jokaisen työyksikön esimiehen vastuulla on varmistaa, että oman yksikön työ- ja turvallisuusohjeet, kuten pelastussuunnitelma, ovat tarkoituksenmukaiset ja ajan tasalla.

5. Työsuojelun kehittämiskohteet

Työsuojelun toimikauden 2018-2021 kehittämiskohde koko kunnassa on riskien arvioinnin kehittäminen. Tavoite sisältää arvioinnin tekemisen RiskiArvi-sovellukseen sekä arvioinnin päivittämisen tarpeen mukaan tai vähintään 3 vuoden välein ennen työpaikalla tehtävää työterveyshuollon työpaikkakäyntiä. Riskien arviointi käsittää myös kemikaaliluettelon tekemisen ja päivittämisen.

Toimikauden aikana kehittämiskohteena on myös käytäntöjen parantaminen turvallisuushavaintoihin sekä työpaikan ilmapiirikartoituksiin liittyen.

Riskien arviointien valmistuttua tarkennetaan kehittämiskohteita.

6. Työsuojelun yhteistoiminta

Lapinlahden kunnassa henkilöstö on valinnut keskuudestaan työsuojeluvaltuutetun ja kaksi varavaltuutettua, jotka toimivat työntekijöiden sekä toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettuna. Lisäksi ennen toimikauden alkua

valittiin työsuojelutoimikunnan lisäjäseniä kolme ja heille varajäsenet. Työsuojelutoimikunnan kokouksissa on läsnä myös vastaava työterveyshoitaja asiantuntijan roolissa.

Työsuojelutoimikunta kokoontuu neljä kertaa vuodessa ja tarpeen mukaan. Työsuojelupäällikkö kutsuu työsuojelutoimikunnan kokouksen koolle ja toimii puheenjohtajana.

Työsuojeluhenkilöstö toimikaudella 2018-2021

Työsuojelupäällikkö	Rainer Leskinen Rehtori, Varpaisjärven koulu Puh. 040 4883 221
Työsuojeluvaltuutettu	Marjo Leponiemi Koulunkäynninohjaaja, Matin ja Liisan koulu Puh. 040 4883 845
1.Työsuojeluvaravaltuutettu	Erkki Happonen Huoltomestari, Tekninen osasto Puh. 040 4883 726
2.Työsuojeluvaravaltuutettu	Minna Jääskeläinen Työllisyyskoordinaattori, Hallinto-osasto Puh. 040 4883 309

Työsuojelutoimikunnan lisäjäsenet:

Työntekijöiden edustaja:

Juhani Rytönen
Mittausmies, Tekninen osasto
Puh. 040 4883 707

Varalla:

Marjo Karhunen
Lähihoitaja, Mäenpiha
Puh. 040 4883 516

Työntekijöiden edustaja:

Hanna Mari Pasanen
Opettaja, Lukio ja kuvataidelukio
Puh. 040 7322 528

Varalla:

Eeva Ahokivi
Lähihoitaja, Vuodeosasto 1
Puh. 017 2720 493

Toimihenkilöiden/työntekijöiden edustaja:

Marko Komulainen
Rehtori, Kansalaisopisto
Puh. 040 4883 201

Varalla:

Kristiina Sneck
Sairaanhoitaja, Vuodeosasto 1
Puh. 017 2720 493

Lisäksi työterveyshuollon edustajana asiantuntijan roolissa

Armi Tissari
vastaava työterveyshoitaja
Puh. 040 4883 455

7. Työterveyshuolto

Työterveyspalvelut hoitaa Lapinlahden kunnan terveystieteiden keskuksen työterveyshuolto. Työterveyshoitajat ovat vastaava työterveyshoitaja Armi Tissari, työterveyshoitajat Eeva Rautiainen ja Outi Metsäranta. Lisäksi työterveyshuollossa on asiakaspalvelutehtävissä perushoitaja Eija Rautiainen. Työterveyslääkärit ovat Jaana Siikavirta, Sirkku Viitamäki Lapinlahdella ja Jouni Hartikainen Varpaisjärvellä.

Työterveyshuollon toiminta painottaa ennaltaehkäisevää lakisääteistä työterveyshuoltoa;

- terveystarkastukset 1-3 vuoden välein
- työpaikkaselvitykset 3 vuoden välein ja tarvittaessa suunnatut selvitykset
- ergonomiset selvitykset (kun uusi työpiste tai työolosuhteiden muuttuessa)
- ennaltaehkäisevä terveysneuvonta
- tarvittavat rokoteohjelman ja työn altisteiden mukaiset rokotukset
- työterveyshuollon asiantuntijoiden palvelut työterveyshuollon läheteellä;
 - työfysioterapeutti
 - työterveyspsykologi
 - ravitsemusterapeutti
- varhaisen puuttumisen mallin mukaiset työkuuntoisuustarkastukset sekä työkykyneuvottelut
- ensiapuvalmius; suunnittelu ja ohjaus Kelan ohjeistuksen mukaan
- työkykyä ylläpitävä toiminta esim. TYKY – toiminta (mm. jumpat), kuntoutus selvittelyt

Työterveyshuollon sopimus sisältää myös yleislääkäritasoisien sairaanhoitopalvelun Lapinlahden terveyskeskuksessa.

Työterveyshuollon toiminnasta on laadittu työterveyshuollon toimintasuunnitelma ajalle 1.1.2018 – 31.12.2020.

Työterveyshuollon ajanvaraus:

Maanantai-perjantai, klo. 8.00 – 11.00, puhelin 040 488 3456

Työterveyshuollon sairaanhoidon vastaanotto ilman ajanvarausta (maanantai-perjantai) klo. 8.00 – 9.00 Lapinlahden terveyskeskuksen työterveyshuollossa.

8. Työsuojeluasioiden huomiointi toiminnassa

Suunnittelu, kehittämis- ja hankintatoimi

- Uudisrakennusten ja muiden muutostöiden suunnittelussa selvitettävä työturvallisuuteen, työterveyteen ja työkykyyn liittyvät tekijät etenkin käyttäjien ja työsuojeluhenkilöstön kanssa.

Perehdyttäminen ja työopastus

- työnantaja on vastuussa perehdyttämisestä, käytännössä työpaikalla esimies vastaa perehdyttämisestä
- erityisesti työsuojelu- ja työkykyasiat on otettava huomioon perehdyttämisessä
- työpaikan merkittävimmät riskit käytävä läpi uusien työntekijöiden kanssa sekä riskien arvioinnin päivityksen yhteydessä koko henkilöstön kanssa
- uusi työntekijä ei saa aloittaa sellaista työtä mihin liittyy työturvallisuusriski ennen perehdyttämistä

Tiedotus ja koulutus

- työpaikan esimies vastaa tiedottamisesta alaisilleen
- työsuojeluhenkilöstön, työterveyshuollon ja viranomaisten työpaikkakäynnit
- työsuojelutiedotteet ja muu työsuojeluhenkilöstön tiedottaminen
- työsuojeluhenkilöstön oma kouluttautuminen
- työsuojeluhenkilöstön järjestämä koulutus työpaikoille
- esimiesten työsuojelukoulutus

9. Työolojen seuranta

Työolosuhteita selvitetään mm. seuraavilla menetelmillä:

- työpaikkakäynnit
- terveystarkastukset
- riskien arviointi
- työilmapiiri- ja työhyvinvointitutkimukset
- työn kuormituksen kartoittaminen

Selvitysten perusteella työsuojelutoimikunta antaa jatkotoimenpideohjeet kunnan hallintokunnille, jos kyseessä on työsuojeluasia. Työnantaja on osastoittain vastuussa ohjeiden toteuttamisesta.

Selvitykset ja tutkimukset tehdään kaikilla työpaikoilla koko kunnan alueella.

Työsuojelutoimikunnan kokouksissa seurataan seuraavia mittareita;

- sairauspoissaolot
- työtaturmat
- väkivallan uhkatilanteet
- läheltä piti-tapahtumat (HaiPro)
- työhyvinvoinnin kustannukset
- työterveyshuollon kustannukset
- työsuojelun kustannukset

Tulokset käsitellään vuosittain työsuojelutoimikunnassa, ja tiedot välitetään osastopäälliköille. Työsuojelutoimikunnan pöytäkirjat löytyvät kunnan hallintoverkosta.

10. Toimintaohjelman seuranta ja ylläpito

Seurannasta vastaa työsuojelutoimikunta.

Toimintaohjelman ajantasaisuus tarkistetaan vuosittain työsuojelutoimikunnan ensimmäisessä kokouksessa.

Päivitetty 9.7.2018