

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Laatimispäivä: 26.11.2021

1 Rekisterin nimi	Lukio-opiskelijoiden etuudet
2 Rekisterinpitäjä	Lapinlahden palvelulautakunta Asematie 4 73100 Lapinlahti
3 Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Lukion rehtori Juhani Sammallahti Kivistöntie 2 73100 Lapinlahti 040 4883 251 juhani.sammallahti@lapinlahti.fi
4 yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	Ville Kumpulainen, opintosihteeri Kivistöntie 2 73100 Lapinlahti 040 4883 252 ville.kumpulainen@lapinlahti.fi
5 Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Kaarina Haapalainen, ict-asiantuntija Asematie 4 73100 Lapinlahti 040 4883 042 kaarina.haapalainen@lapinlahti.fi
6 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on opiskelijasuhteeseen liittyvien tehtävien hoito. Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi. Tietoja voi käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.

<p>7 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Manuaalit</p> <p>- Oppilaitoksen valvontailmoitus lähetetään KELA:lle, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> - opinnot keskeytyvät - opintojen edistymistä ei pidetä riittävänä <p>Valvontailmoituksen sisältö: Opiskelijan henkilötiedot, koulun tiedot, keskeyttämisen syy, opiskelijan poikkeuksellinen valmistumispäivä, syy, miksi opinnot eivät ole päätoimisia, päiväys, ilmoituksen tekijän allekirjoitus, tieto siitä, onko opiskelija itse ilmoittanut keskeyttämisestä</p> <p>- Koulumatkatuki/opintotuki</p> <p>Koulumatkatukihakemusten sisältö: Hakijan henkilötiedot, pankkiyhteystiedot, tiedot opinnoista, päivittäinen koulumatka, päiväys, opiskelijan allekirjoitus. Oppilaitoksen antamat tiedot; opiskelijan oikeus koulumatkatukeen, ostotodistuksen antaminen, päiväys ja allekirjoitus</p> <p>Ostotodistuksen tiedot: Opiskelijan henkilötiedot, päivittäinen koulumatka, päiväys ja allekirjoitus Oppilaitoksen antamat tiedot; lipunostokertatiedot, päiväys ja allekirjoitus</p> <p>Tiedot ovat salassa pidettäviä. Julkisuuslaki 24§ kohdat 23,25,29.</p>
<p>8 Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Henkilötietoja luovutetaan KELA:lle lain säännöksen perusteella (opintotukilaki ja koulumatkatukilaki). Tietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle eikä suoramarkkinointiin.</p>
<p>9 Tietojen säilytysajat</p>	<p>Tietojen säilytysaika on 1 lukuvuosi.</p>
<p>10 Henkilötietojen tietolähteet</p>	<p>Opiskelijat (valvontailmoituksiin, koulumatkatukiin) Opettajat (valvontailmoituksiin)</p>
<p>11 Rekisterin ylläpitojärjestelmän ja suojauksen periaatteet</p>	<p>B Manuaalinen aineisto</p> <p>Paperiasiakirjat säilytetään lukituissa kapeissa työntekijöiden lukituissa huoneissa ja pidempään säilytettävät asiakirjat säilytetään kunnanviraston arkistossa arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</p>
<p>12 Tietojen tarkastusoikeus (EU:n yleisen tietosuoj-</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä.</p>

<p>asetuksen artikla 15, henkilötietolaki 26 – 28 §)</p>	<p>Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidyn syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaisille ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Omien tietojen saanti pyynnön perusteella sekä Eun yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15-22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestin toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> <p>Tietopyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
<p>13 Oikeus tiedon oikaisemiseen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16, henkilötietolaki 29 §)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se onko tiedossa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle ja tarkemmat ohjeet/lomakkeet (rekisteritietojen tarkastuspyyntö- ja rekisteritietojen korjausvaatimuslomakkeet) löytyvät kunnan kotisivuilta.</p>
<p>14</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos</p>

Muut mahdolliset oikeudet (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.
--	--